



Décision n° 2022- 001215 MESRI/SG/UJKZ/P portant  
création, attributions, composition et fonctionnement de la  
cellule de veille scientifique (CVS) de l'Université Joseph  
KI-ZERBO

## LE PRESIDENT DE L'UNIVERSITE JOSEPH KI-ZERBO

- Vu la Constitution ;
- Vu la Charte de la Transition du 15 octobre 2022 ;
- Vu le décret n° 2022-942/PRES-TRANS du 21 octobre 2022, portant nomination du Premier Ministre ;
- Vu le décret n° 2022-0924/PRES-TRANS/PM du 09 novembre 2022, portant remaniement du Gouvernement ;
- Vu le décret n° 2022-0026/PRES-TRANS/PM/SGG-CM du 31mars 2022, portant attributions des membres du Gouvernement ;
- Vu la loi n° 10/2013/AN du 30 avril 2013, portant règles de création des catégories d'établissements publics ;
- Vu le décret n° 2017-522/PRES/PM/MESRSI/MINEFID du 03 juillet 2017 portant approbation des statuts de l'Université Ouaga 1 Pr Joseph KI-ZERBO ;
- Vu le décret n°2019-0515/PRES/PM/MESRSI du 28 mai 2019 portant changement de dénomination de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO ;
- Vu le décret n° 2022-0348/PRES-TRANS/PM, portant nomination de Présidents d'université ;
- Vu le décret n° 2000-558/PRES/PM/MESSRS/MEF du 12 décembre 2000, portant érection de l'Université de Ouagadougou en Etablissement public de l'Etat à caractère scientifique, culturel et technique (E.P.S.C.T.) ;
- Vu le décret n° 2014-612/PRES/PM/MESS/MEF du 24 juillet 2014 portant statut général des établissements publics de l'Etat à caractère scientifique, culturel et technique (EPSCT) ;
- Vu le décret n° 2017-0182/PRES/PM/MINEFID du 10 avril 2017 portant modalités de contrôle des opérations financières de l'Etat et des autres organismes publics ;

- Vu l'accord de financement N°C6388-BF et D443-BF du 10/05/2019 conclu entre le Gouvernement du Burkina Faso et l'Association Internationale pour le Développement (IDA) pour le financement du Projet des centres d'excellence d'enseignement supérieur d'Afrique pour l'impact sur le développement (CEA-Impact) ;
- Vu le contrat de performance et de financement du 29/08/2019 conclu entre le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche Scientifique et de l'Innovation et l'Université Joseph KI-ZERBO dans le cadre du Projet des centres d'excellence d'enseignement supérieur d'Afrique pour l'impact sur le développement (CEA-Impact) Centre de Formation de Recherche et d'expertises en sciences du Médicament (CEA-CFOREM) ;

## D E C I D E

### **Chapitre I : Création**

- Article 1 :** Il est créé à l'Université Joseph KI-ZERBO (UJKZ) une cellule de veille scientifique (CVS).
- Article 2 :** Les attributions, la composition et le fonctionnement de la cellule de veille scientifique sont régis par la présente décision.
- La cellule de veille scientifique est rattachée à la vice-présidence chargée de la recherche et de la coopération internationale (VP-RCI).

### **Chapitre II : Missions**

- Article 3 :** La cellule de veille scientifique est chargée de la maturation des projets afin de capter des ressources financières pour soutenir la mission de recherche de l'UJKZ.
- Article 4 :** La cellule de veille scientifique est l'instance permanente de prospection des opportunités de financements et d'appui technique au montage de projets au profit de la recherche à l'UJKZ.
- Article 5 :** La prospection des opportunités de financement consiste à :
- collecter par divers canaux et dispositifs l'information scientifique ;
  - analyser, faire une synthèse de l'information et la diffuser auprès de la communauté universitaire ;
  - capitaliser les informations utiles tant pour les succès que les échecs des projets antérieurs.

### **Chapitre III : Composition et attributions**

- Article 6 :** La cellule de veille scientifique est constituée d'un :
- coordonnateur ;
  - secrétariat permanent ;
  - comité technique Adhoc.



**Article 7 :** Le directeur de la recherche est le coordonnateur de la CVS. Il est chargé de :

- la coordination des activités de la cellule de veille ;
- la mise en œuvre efficiente des décisions du comité technique Ad 'hoc ;
- l'élaboration d'un rapport d'activités annuel à l'attention de la communauté universitaire.

**Article 8 :** Le secrétariat permanent est composé :

- du chef de service appui au financement de la recherche, chargé d'organiser la prospection et la diffusion des opportunités de financement ;
- d'un(e) chargé(e) de l'appui à la rédaction de projets en relation étroite avec le comité technique Ad 'hoc dont il est rapporteur de sessions ;
- d'un(e) assistant(e) administratif(ve) et de gestion, chargé(e) de la gestion du courrier, de l'archivage des documents, de l'organisation des sessions du comité Ad 'hoc et de toutes autres tâches confiées par la hiérarchie ;

**Article 9 :** Le comité technique Ad 'hoc est constitué de :

- deux (02) personnes ressources par école doctorale, désignés sur la base de leur expertise avérée en matière de rédaction de projets ;
- un (e) gestionnaire de projets ayant une solide expérience dans la budgétisation des projets.

#### **Chapitre IV : Fonctionnement**

**Article 10:** Le comité technique Ad 'hoc est l'instance scientifique et technique chargée de l'accompagnement des porteurs de projets structurants pour la formulation de leurs projets. Il se réunit en session selon les opportunités d'appels à projets.

**Article 11 :** Les membres du comité technique Ad 'hoc sont nommés par le président de l'université pour un mandat de trois (03) ans renouvelables une fois sauf avis contraire.

**Article 12 :** Le comité technique Ad 'hoc choisit en son sein un président parmi les enseignants-chercheurs de rang A.

**Article 13:** Le Président du comité veille à la bonne préparation, à la tenue régulière des sessions et à la transmission des documents y afférents aux membres dans les conditions requises.

**Article 14:** La convocation précisant la date, le lieu, l'heure ou la durée des séances est adressée aux membres dans un délai d'au moins 3 jours avant la date fixée pour les travaux du comité.

**Article 15:** Le comité se réunit pour la durée des travaux fixée par le Président qui peut faire recours à toute personne ressource dont l'implication présente un intérêt pour le bon déroulement des travaux.

**Article 16:** Les membres du comité sont tenus au respect des principes de confidentialité, de transparence et d'équité.

Ils doivent signer une déclaration de conflit d'intérêt et d'engagement de confidentialité : moment des sessions.

**Article 17 :** Les membres du comité technique Ad 'hoc percevront des indemnités de sessions imputables au budget de l'UJKZ conformément aux textes en vigueur.

Ces indemnités seront élargies aux membres de la cellule de veille scientifique et à trois membres au maximum du consortium porteur du projet.

**Article 18 :** Le Vice-président chargé de la Recherche et de la Coopération Internationale et le Secrétaire général de l'Université Joseph KI-ZERBO sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'application de la présente décision qui sera publiée partout où besoin sera.

Ouagadougou, le **06 DEC 2022**

«Pour le Président et par délégation, le Vice-président chargé  
de la Recherche et de la Coopération Internationale »



**Pr Martin KIENDREBEOGO**

*Chevalier de l'Ordre des Palmes Académiques*

**Ampliations :**

- VP-EIP ;
- VP-PRUE
- SG ;
- ED ;
- CEA-CFOREM ;
- CEA-CFORGRIS ;
- DAF/UJKZ ;
- DRH/UJKZ ;
- AC ;
- Archives / Chrono.